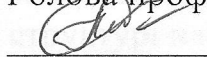
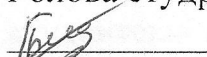


«Погоджено»

Голова профкому

 Н.Цяпута

Голова студради

 С.Гризуца

«28» 08 2024 р.

«Затверджую»

Директор ВСП «Уманський
фаховий коледж технологій та
бізнесу Уманського НУС»

 В.Кужель

«28» 08 2024 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про студентський гуртожиток

Відокремленого структурного підрозділу

«Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу

Уманського національного університету садівництва»

Загальні положення

1. Це положення регламентує функціонування гуртожитків коледжу, визначає порядок надання житлової площі в гуртожитках, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі – Положення).

2. Студентські гуртожитки коледжу призначені для проживання на період навчання іногородніх студентів, слухачів, курсантів (далі – Студенти), а також Студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

3. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися керівництвом коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування для створення відокремленого готелю.

4. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню і здаванню для проживання сторонніх осіб чи наймання з іншою метою. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування.

5. У гуртожитки можуть бути поселені іногородні Студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

6. Поселення Студентів до студентських гуртожитків здійснюється рішенням директора коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування на підставі ордерів відповідно до Житлового кодексу України. При поселенні укладається договір на проживання.

7. Під гуртожитки надаються спеціально збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання Студентів у підвалах, мансардах і цокольних поверхах. Студентські гуртожитки можуть створюватись в орендованих будинках (приміщеннях), що пристосовані під гуртожиток.

8. Студентські гуртожитки підпорядковуються адміністрації коледжу і можуть здійснювати в межах компетенції самостійну господарську діяльність у структурі навчального закладу.

9. Студентські гуртожитки можуть бути об'єднані в студентські містечка. У студентські містечка можуть входити гуртожитки як одного, так і кількох вищих навчальних закладів.

10. Гуртожитки можуть бути:

- для проживання окремих осіб (житлові приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб, які не знаходяться між собою в сімейних стосунках);

- для проживання сімей Студентів (житлові приміщення, що складаються з однієї або декількох кімнат, знаходяться в користуванні однієї сім'ї).

У гуртожитках для проживання окремих осіб у разі потреби можуть виділятися приміщення для проживання Студентів, що перебувають у шлюбі. Ці приміщення мають розташовуватись в окремих секціях гуртожитку.

11. Гуртожитки можуть поділятися на чоловічі, жіночі, загального проживання пансіонатного або готельного типу, з самообслуговуванням і самоврядуванням залежно від умов проживання, що визначається керівництвом навчального закладу і погоджується з органами студентського самоврядування.

12. Працівники вищого навчального закладу та сторонні особи, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням керівника вищого навчального закладу і за погодженням з органами студентського самоврядування при наявності вільних місць.

13. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

14. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

15. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються директором коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування.

16. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором коледжу.

Надання житлового місця в гуртожитках

17. Розміщення Студентів у гуртожитках та виселення з них, умови проживання, права і обов'язки визначаються цим Положенням.

18. Розподіл місць проживання у гуртожитках здійснюється рішенням адміністрації навчального закладу із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування.

19. Списки Студентів на проживання в гуртожитках готуються завідувачами відділень, кураторами груп і затверджуються директором коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування.

20. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку директор коледжу чи за його дорученням комендант укладає договір із Студентом на проживання в гуртожитку і видає йому ордер (направлення), який є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому приміщенні. В ордері (направленні) зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

21. Облік ордерів (направлень) та Студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується комендантом гуртожитку. Бланки ордерів (направлень) зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.

22. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати коменданту гуртожитку ордер (направлення) на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше, ніж за семестр уперед.

23. Студенту, який поселяється до гуртожитку, вказується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

24. Документи на реєстрацію Студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються адміністрацією гуртожитку (студентського містечка) у встановленому порядку.

25. У разі непередбачених обставин та з поважних причин Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку (студентського містечка) без погіршення умов проживання.

26. Прийняття на облік студентських сімей, які потребують місць у гуртожитках, здійснюється директором коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування. Якщо студентська родина складається із студентів різних вищих навчальних закладів міста, то постановка на облік та надання житла може здійснюватись за домовленістю між цими навчальними закладами.

27. У гуртожитках, де проживають студентські сім'ї з дітьми, мають бути відведені місця для зберігання дитячих візків, іграшок тощо, приміщення для тимчасового перебування дітей та їхніх ігор.

Користування гуртожитками. Умови проживання

28. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для Студентів цього гуртожитку до 23⁰⁰ години вільно, а з 23⁰⁰ до 06⁰⁰ – із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

29. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8⁰⁰ до 22⁰⁰. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на Студентів, які їх запросили.

30. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом вищого навчального закладу. Усі заходи повинні закінчуватись до 22⁰⁰.

31. У кожній секції (кімнаті) з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста.

32. Усі Студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

33. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;

- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва вищого навчального закладу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

34. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти коменданта, вихователів та органи студентського самоврядування гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

- реєструвати додаткові електроприлади в коменданта гуртожитку;

- попереджувати коменданта та вихователів при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);

– після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в тижневий термін.

35. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

– переселятися з однієї кімнати в інші без погодження із комендантом, вихователем гуртожитку;

– переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданта гуртожитку, вихователя;

– проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

– користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;

– проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу коменданта, вихователя гуртожитку;

– залишати сторонніх осіб після 22⁰⁰ без письмового дозволу коменданта гуртожитку;

– палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

– порушувати тишу з 22⁰⁰ до 07⁰⁰;

– створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

– тримати в гуртожитку тварин.

36. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

– зауваження;

– догана;

– відмова у поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;

– розірвання угоди на проживання (виселення).

37. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться адміністрацією коледжу з поданням з органами студентського самоврядування.

38. Порядок проживання Студентів у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням їх побажань директором коледжу.

Виселення із студентських гуртожитків

39. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією

правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

40. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), розірванні договору проживання Студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в тижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин Студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням адміністрації коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування цей термін може бути продовжений.

41. Виселення Студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення Студентом договору на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

Плата за житло та послуги

42. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються Студентам, які проживають у гуртожитку.

43. Розмір плати за проживання відображається в договорі найму житлового приміщення в гуртожитку відповідно до розрахунку.

44. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитках погоджується з органами студентського самоврядування; вони мають бути доведені до відома студентів.

45. Оплата за житло та надані послуги здійснюється не менше, ніж за семестр попередньо.

46. Згідно Постанови Кабінету Міністрів України №975 від 23.11.2016 «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти», мають право на

46.1. Безоплатне проживання:

46.1.1. особи, визнаним учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, постраждалими учасниками Революції Гідності відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

46.1.2. діти осіб, визнаних учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, постраждалими учасниками Революції Гідності відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

46.1.3. діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

46.1.4. діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, а також діти осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності;

46.1.5. особи, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України відповідно до Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт

позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей”, після їх звільнення;

46.1.6. діти осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України відповідно до Закону України “Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей”;

46.1.7. діти осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України відповідно до Закону України “Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей” , які загинули (померли).

46.2. Проживання з пільговою оплатою в розмірі 50%:

46.2.1. діти, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи.

47. Згідно Постанови Кабінету Міністрів України № 975 від 23.11.2016 « Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», мають право на

47.1. Безкоштовне проживання:

47.1.1. діти-сиротам та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти).

48. Пільги з плати за проживання в гуртожитку пільгових категорій надається згідно поданих відповідних документів та рішення керівника згідно чинного законодавства.

49. Додаткові послуги, що надаються за бажанням Студентам, які проживають в гуртожитку, сплачуються окремо.

Обов’язки адміністрації коледжу

50. Адміністрація коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту Студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

51. Адміністрація коледжу та працівники гуртожитку повинні дотримуватись Положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу, договору, укладеного зі Студентом, та норм чинного законодавства.

52. Адміністрація коледжу та комендант гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту Студентів з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

53. Адміністрація коледжу та комендант гуртожитку зобов’язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;

- проводити обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;
 - забезпечувати Студентів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
 - здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей Студентів, які проживають у гуртожитку;
 - своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
 - здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій Студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
 - надавати Студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
 - укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
 - сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів, які проживають у гуртожитку;
 - інформувати Студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
 - забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
 - забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.
54. Адміністрація коледжу спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.
55. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.
56. Адміністрація коледжу спільно з органами студентського самоврядування може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку (студентського містечка).
57. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.
58. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, Студентам на час ремонту адміністрацією коледжу надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту Студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

Функціонування гуртожитків у складі студентських містечок

59. Студентське містечко створюється центральними органами виконавчої влади, що мають у підпорядкуванні вищі навчальні заклади, або вищими навчальними закладами за погодженням з відповідними органами управління майном із студентських гуртожитків одного або декількох вищих навчальних закладів, у яких проживає, як правило, не менше 1500 Студентів.

60. До студентського містечка можуть входити підприємства громадського харчування, медичного і побутового обслуговування, спортивні споруди та інші будівлі, територія, на якій вони розташовані, та виробничі приміщення, майстерні, необхідні для експлуатації і підтримки життєдіяльності споруд, інженерного обладнання та комунікацій.

61. Цільове призначення студентського містечка полягає в забезпеченні житлових побутових, культурних, спортивних та інших потреб Студентів, наданні їм медико-оздоровчих, культурно-побутових, торговельних та інших послуг.

62. Управління студентським містечком здійснюється адміністрацією, склад якої визначається керівником вищого навчального закладу. Адміністрація студентського містечка визначає основні напрямки економічного і соціального розвитку, керує усією діяльністю і організовує роботу студентського містечка, вирішує питання вдосконалення його структури.

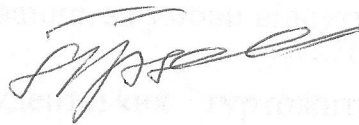
63. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю і експлуатацією студентського містечка, організація побуту Студентів, підтримання установленого порядку здійснюється керівником студентського містечка, який несе за це персональну відповідальність.

64. З метою забезпечення експлуатації і ремонту будинків та споруд студентського містечка, надання послуг Студентам створюються залежно від потреб необхідні підрозділи і служби.

65. Функціональні обов'язки працівників студентського містечка визначаються його керівником. Призначення на посаду і звільнення з посади працівників студентського містечка здійснюються наказом керівника вищого навчального закладу за поданням керівника студентського містечка.

66. Адміністрація студентського містечка співпрацює з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією з питань навчально-виховної роботи, організації дозвілля та спорту, харчування, медичного обслуговування тощо.

**Заступник директора
з виховної роботи**



П.Л БЕНЕСКУЛ