

**ВСП «Уманський фаховий коледж
технологій та бізнесу УНУС»
Циклова комісія обліково-фінансових та
економічних дисциплін**



ОПИС ВИБІРКОВОЇ КОМПОНЕНТИ ОПП

Назва дисципліни	EXCEL ДЛЯ БУХГАЛТЕРІВ І ФІНАНСИСТІВ
Освітня програма	«Облік і оподаткування» «Фінанси, банківська справа та страхування»
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Спеціальність	071 «Облік і оподаткування» 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Формат дисципліни	вибіркова
Форма навчання	денна
Рік навчання/семестр	II рік, VI семестр
Обсяг дисципліни	кредити (90 годин)
Контрольні заходи	диференційований залік
Мова викладання	Українська
Викладач	Цяпута Наталія Олексіївна, викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист
Анотація дисципліни	<p>Професія «бухгалтер», «фінансист» потребує від майбутніх фахівців змістовних знань не лише з фахових дисциплін, а й вміле використання комп'ютерних технологій. У зв'язку з цим важливо навчити студентів грамотно використовувати табличний процесор Microsoft Excel як для проведення математичних розрахунків, так і для розв'язування та аналізу економічних задач.</p> <p>У межах вивчення дисципліни «Excel для бухгалтерів і фінансистів» студенти зможуть дізнатися особливості використання інструментарію Excel з метою збору, опрацювання та перетворення даних на важливу інформацію, на основі якої можна приймати обґрунтовані рішення. Опрацьовуються функції і можливості для виконання завдань економічного спрямування, завдяки яким зручніше збирати та редагувати дані, використовувати їх у реальному часі для створення інтерактивних звітів та доповідей, систем аналітичних показників, діаграм та покращення візуалізації даних.</p>
Мета дисципліни	Метою навчальної дисципліни « Excel для бухгалтерів і фінансистів» є формування практичних вмінь із застосування програмного продукту MS Excel як інструменту для проведення математичних розрахунків, створення табличних масивів, складних діаграм і функцій прогнозування, що дозволить вільно оперувати великими обсягами даних, а також відображати динаміку фінансово-економічної діяльності підприємств.

<p>Очікувані результати навчання</p>	<p>Результати навчання спрямовані на формування конкретних прикладних навичок, що відповідають професійним потребам: розуміння базових функцій Excel; застосування, розробка фінансових звітів і таблиць; побудова графіків і діаграм для візуалізації даних; робота з об'єднаними таблицями для аналізу великих обсягів даних; використання макросів для автоматизації процесів та налаштування шаблонів для повторюваних задач.</p> <p>Набуття соціальних навичок: здійснювати професійну комунікацію, ефективно пояснювати і презентувати матеріал, взаємодіяти в проектній діяльності.</p>
<p>Зміст дисципліни</p>	<p>Тема 1. Автоматизація опрацювання економічної інформації засобами електронних таблиць</p> <p>Загальний опис та основи роботи з системою Microsoft Excel. Використання формул для розрахунків у робочих книгах. Робота з базами даних в системі MS Excel.</p> <p>Тема 2. Використання функцій MS Excel для фінансово-економічних розрахунків.</p> <p>Загальна характеристика та методи введення функцій Excel. Категорії вбудованих функцій Excel. Застосування інструментів аналізу даних: підбір параметра, сценарії, пошук рішення, оптимізаційні та транспортні задачі.</p> <p>Тема 3. Формування звітної документації та аналіз даних в MS Excel.</p> <p>Техніки форматування. Умовне форматування. Ділова графіка в MS Excel. Графіки в чарунках. Користувацьке форматування чисел. Динамічні діаграми. Інтерактивні діаграми. Творчий підхід до позначок. Поліпшене форматування діаграм.</p> <p>Тема 4. Автоматизація процедур обробки даних за допомогою макросів.</p> <p>Особливість роботи з макросами. Безпека при створенні макросів. Використання макрорекордери при записі макросу. Перегляд коду VBA при редагуванні макросів.</p>
<p>Методи навчання</p>	<p>Словесні методи (лекція, розповідь, пояснення, бесіда, дискусія); Наочні методи (ілюстрування, презентація); практичні методи (виконання практичних завдань, розв'язування завдань, тести); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, підготовка презентацій, доповіді, реферату); методи проблемного навчання; методи стимулювання і мотивації навчальної діяльності (формування пізнавальних інтересів студента, навмисна помилка); інтерактивні методи (робота в групах, робота в парах, мозковий штурм); дослідницький метод; кейсметод, метод проектів; інші методи у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані)</p>

Система оцінювання	Поточний контроль проводиться протягом семестру під час семінарських занять і оцінюється за національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу». Підсумковий контроль, проводиться у формі диференційованого заліку, відповідно до графіку освітнього процесу.
Політика дисципліни	<p>Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання завдань. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Діяльність здобувачів освіти здійснюється відповідно до Положення про академічну доброчесність у ВСП «Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу УНУ»</p> <p>У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман) передбачено повторне виконання та оцінювання завдань.</p>
Інформаційне забезпечення дисципліни	<ol style="list-style-type: none"> 1.Бойко А. В. Microsoft Excel: Практичний курс для економістів і фінансистів. – Київ: 2021. – (Сучасний посібник з розрахунків, функцій, аналізу даних). 2.Ковалик О. М., Пелешишин А. М. Інформаційні системи та офісні технології : навч. посіб. Львів : Львівська політехніка, 2020. 220 с. 3.Коломієць Т. Фінансовий аналіз із використанням Excel. – Київ: 2020. – (Фінансові модулі, інструменти аналізу, практичні кейси). 4..Цибульська О. М. Табличний процесор Excel : навчальний посібник. Київ: КНЕУ, 2021. 150 с.