

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу
Уманського національного університету садівництва»

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
ВСП «Уманський фаховий коледж
технологій та бізнесу УНУС»
Протокол № 8 від 19.12.2024 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

[Signature]
19.12.2024 р.

Віталій КУЖЕЛЬ

ПОЛОЖЕННЯ
про запобігання та виявлення
академічного плагіату
у Відокремленому структурному підрозділі
«Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу
Уманського національного університету садівництва»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у Відокремленому структурному підрозділі «Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу Уманського національного університету садівництва» (далі – Положення) розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про авторське право і суміжні права» та інших нормативно-правових актів з метою запобігання, поширення та виявлення плагіату в виконанні письмових робіт; підвищення рівня культури щодо етичного використання результатів досліджень; розвитку навичок коректної роботи з джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; активізації самостійної та індивідуальної творчої роботи при створенні авторського твору та відповідальності за порушення загальноприйнятих правил цитування.

1.2. Положення розроблено з метою підвищення якості здобуття освіти, формування навичок коректної роботи з джерелами інформації, активізації самостійності та виявлення індивідуальності при створенні авторського твору та відповідальності за порушення загальноприйнятих правил; з метою запобігання плагіату в письмових роботах здобувачів освіти (зокрема, кваліфікаційних роботах (дипломних проєктах), курсових роботах (проєктах) фахового молодшого бакалавра) усіх форм навчання та педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу Уманського національного університету садівництва» (далі – Коледж).

1.3. Плагіат – опублікування авторської роботи або його частини в незміненому або видозміненому вигляді, включаючи опублікування перекладу іншомовного твору або його частини, під іменем особи, яка не є автором цього твору.

1.4. Визначення понять:

Автор – фізична особа, результатом творчої праці якої є представлений твір (ст. 1 ЗУ «Про авторське право і суміжні права» від 23.12.1993 № 3792 - XII).

Здобувачі освіти – особи, які навчаються у закладі освіти на певному рівні освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

Твір – інформація, як результат наукової чи навчально-методичної діяльності конкретної особи (чи у співавторстві), представлена на паперових носіях або в електронному вигляді у мережі Інтернет чи оприлюднена на офіційному сайті Коледжу (монографія, підручник, навчальний посібник, стаття, тези, препринт, автореферат і рукопис дисертації (дисертаційна робота), дипломна робота, курсова робота чи проєкт, реферат, есе, контрольна робота тощо).

Оприлюднення (розкриття публіці) твору – здійснена за згодою автора чи іншого суб'єкта авторського права і (або) суміжних прав дія, що вперше робить твір доступним для публіки шляхом опублікування, публічного виконання, публічного показу, публічної демонстрації, публічного сповіщення тощо (ст. 1 ЗУ «Про авторське право і суміжні права» від 23.12.1993 № 3792 - XII).

Плагіат – оприлюднення (опублікування), повністю або частково, чужого

твору під іменем особи, яка не є автором цього твору (ст. 50 ЗУ «Про авторське право і суміжні права» від 23.12.1993 № 3792 - XII).

Плагіат академічний – навмисне відтворення здобувачем освіти у письмовій або електронній формі чужого твору, опублікованого на паперовому або офіційно оприлюдненого на електронному носії, повністю або частково, під своїм іменем без посилання на автора.

Різновиди плагіату:

- ✓ видання виконаної роботи іншого автора за свою без внесення в неї жодних змін та належного оформлення цитування;
- ✓ копіювання значної частини чужої роботи в свою без внесення в запозичене жодних змін та належного оформлення цитування;
- ✓ представлення суміші власних та запозичених аргументів без належного цитування;
- ✓ внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів в них тощо) та без належного оформлення цитування;
- ✓ компіляція – створення значного масиву тексту шляхом копіювання із різних джерел без внесення в нього правок, посилань на авторів та «маскуванням» шляхом написання перехідних речень між скопійованими частинами тексту.

Цитата – порівняно короткий уривок з наукового, методичного або будь-якого іншого опублікованого твору, який використовується обов'язковим посиланням на його автора і джерела цитування, іншою особою у своєму творі з метою зробити зрозумілішими свої твердження, зафіксувати аналогічні рішення для подальшої модернізації, продемонструвати попередні результати досліджень інших авторів або для посилання на погляди іншого автора в автентичному формулюванні.

2. ПРОФІЛАКТИЧНІ ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ ПЛАГІАТУ

2.1. Педагогічні та науково-педагогічні працівники Коледжу, співробітники, що здійснюють науково-методичну діяльність, здобувачі освіти всіх рівнів та форм навчання, беруть на себе відповідальність щодо коректної роботи із джерелами інформації; за дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; за порушення загально прийнятих правил цитування шляхом прийняття правил цитування та наукової етики, представлених в цьому положенні.

2.2. Всі наукові та науково-методичні праці педагогічних, науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти підлягають публікації в репозитарії Коледжу.

2.3. З метою стимулювання здобувачів освіти усіх форм навчання до самостійного виконання письмових робіт у Коледжі є обов'язковими такі заходи:

- ✓ захист кваліфікаційних робіт (проектів) здійснюється публічно;
- ✓ результати кваліфікаційних робіт (проектів) підлягають обговоренню

на наукових конференціях та можуть бути представлені у вигляді тез / наукових статей в наукових виданнях;

- ✓ результати наукових досліджень систематично заслуховуються на засіданнях циклових комісій, науково-методичних семінарах, засіданнях наукових студентських гуртків, круглих або дискусійних столів.

2.4. Профілактика плагіату в Коледжі здійснюється шляхом:

- ✓ внесення в навчальні програми обов'язкового вивчення методів написання дослідницьких матеріалів з уникненням плагіату;

- ✓ навчання здобувачів освіти грамотному викладенню своїх думок та правилам цитування;

- ✓ ознайомлення здобувачів освіти з науковою етикою та етичними проблемами, що виникають в процесі наукового дослідження;

- ✓ пояснення здобувачам освіти, що творча робота має бути індивідуальною, унікальною, а також повністю розкривати задану тему за передбаченим планом;

- ✓ забезпечення освітнього процесу великим вибором тематик з вузькою і актуальною специфікою, що дозволить значно зменшити відсоток плагіативних робіт;

- ✓ забезпечення поетапної звітності, оскільки однією з причин плагіату є неправильно організований час на виконання творчого завдання.

- ✓ проведення тематичних виховних бесід відповідної тематики для здобувачів освіти;

- ✓ переорієнтація на виконання курсових і кваліфікаційних робіт у вигляді проєктів, що унеможливить копіювання та плагіат;

- ✓ поновлення методичних рекомендацій щодо правильного використання та оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;

- ✓ обов'язкова перевірка кваліфікаційних робіт на предмет академічного плагіату;

- ✓ створення електронного репозитарію кваліфікаційних та курсових робіт (проєктів).

2.5. Система профілактики та виявлення академічного плагіату поширюється на всіх учасників освітнього процесу у Коледжі.

2.6. Здобувачі освіти та їх керівники несуть особисту відповідальність за дотримання академічної доброчесності.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВІРКИ РОБІТ НА АКАДЕМІЧНИЙ ПЛАГІАТ

З метою недопущення фактів академічного плагіату в кваліфікаційних роботах (дипломних проєктах), курсових роботах (проєктах), що виконуються у ВСП «Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу Уманського національного університету садівництва», рекомендується дотримуватись алгоритму взаємодії авторів, що подають кваліфікаційні роботи (проєкти), курсові роботи (проєкти) з відповідальним за перевірку в електронній системі

Anti-Plagiarism.

3.1. Терміни подачі робіт для перевірки наступні:
для кваліфікаційних робіт (дипломних проєктів) – не менше ніж за 10 робочих днів до захисту;

для курсових робіт (проєктів) – не менше ніж за 7 робочих днів до захисту;

доопрацювання робіт здійснюється упродовж двох робочих днів.

3.2. Перевірка робіт здобувачів освіти на унікальність здійснюється за допомогою ліцензованого онлайн-сервісу у системі «Anti-Plagiarism».

3.3. Початку процедури перевірки роботи передуює підписання здобувачем освіти заяви за формою (Додаток 1). У випадку відмови підписання заяви робота не допускається до перевірки.

3.4. Здобувачам освіти рекомендовано здійснити попередню перевірку своєї роботи на унікальність за допомогою одного або декількох безкоштовних програмних засобів, які є у вільному доступі в мережі Internet.

3.5. Перевірка на академічний плагіат здійснюється на етапі представлення матеріалів робіт для розгляду керівникам робіт. Керівник кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту), курсової роботи (проєкту) спільно із здобувачем освіти у встановлений термін (згідно п.3.1.) подає роботу в електронному варіанті (формат *.pdf, *.doc, *.docx) відповідальній особі за перевірку на плагіат, яка призначається на кожному відділенні наказом директора з числа викладачів циклових комісій.

3.6. Протягом 2-3 днів відповідальна особа за допомогою онлайн-сервісу перевірки на плагіат здійснює перевірку роботи на унікальність та наявність текстових збігів. У випадку, якщо є обґрунтоване рішення циклової комісії, відповідальна особа може скористатись опцією, яка дозволяє зменшити чутливість пошуку або виключити окремі розділи роботи із системи перевірки.

3.7. За результатами перевірки система формує звіт у форматі *.pdf, який містить інформацію щодо загального відсотка унікальності тексту, посилання на скопійовані джерела, вказує на неоригінальні частини тексту.

3.8. Після перевірки на плагіат, відповідальний за перевірку, видає студенту результат перевірки у роздрукованому вигляді. Результат перевірки на плагіат додається до роботи, що перевіряється.

3.9. Максимальний збіг з однією роботою не повинен перевищувати межу 40%.

3.10. У випадку типових кваліфікаційних робіт (дипломних проєктів), курсових робіт (проєктів) межа максимального збігу з однією роботою не повинна перевищувати 50%.

3.11. Наявність помилок у роботі не повинна перевищувати межу 20%.

3.12. У разі використання специфічних термінів, що не можуть бути у словниках, межа помилок 30%.

3.13. Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт), курсова робота (проєкт), що не відповідає цим вимогам, до захисту не допускається і повертається на доопрацювання.

3.14. Положенням встановлюються такі показники оригінальності текстів:

Для кваліфікаційних робіт	Для курсових робіт	Рівень оригінальності	Рекомендовані дії
Понад 80%	Понад 75%	Високий	Текст вважається оригінальним та не потребує додаткових дій щодо запобігання неправомірним запозиченням
Від 75 до 80%	Від 60 до 75%	Задовільний	Наявні окремі ознаки академічного плагіату. Слід пересвідчитись у наявності посилань на першоджерела для цитованих фрагментів
Від 40 до 75 %	Від 40 до 60%	Низький	Наявні певні ознаки академічного плагіату, але матеріал може бути прийнятий за умови доопрацювання з обов'язковою наступною перевіркою на оригінальність
Менше 40%	Менше 40%	Неприйнятний	Наявні істотні ознаки плагіату. Матеріал до розгляду не приймається

3.15. У випадку виявлення ознак плагіату лише у висновках роботи, здобувач освіти доопрацьовує її незалежно від загального відсотку унікальності всієї роботи:

якщо виявлено більше 10% текстового збігу у висновках, робота доопрацьовується і відправляється на повторну перевірку;

якщо виявлено менше 10% текстового збігу, робота відправляється для детального аналізу на відповідну циклову комісію.

3.16. Рішення циклової комісії стосовно кожної такої роботи повинно бути оформлене протокольно.

3.17. Робота, яка була передана на повторну перевірку не може претендувати при захисті на найвищу оцінку.

3.18. Перевірка роботи на плагіат завершується прийняттям цикловою комісією одного із рішень:

✓ «допустити до захисту» – перевірка на плагіат завершена; робота автоматично завантажується до бази даних;

✓ «повернути на доопрацювання» – через незначні перевищення порогового коефіцієнту роботу не буде додано до бази даних, але здобувач освіти має можливість усунути недоліки в роботі й подати її на повторну перевірку одноразово;

✓ «не допустити до захисту» – робота не приймається до захисту через порушення академічної доброчесності.

3.19. Виявлені у тексті твору запозичення вважаються правомірними, якщо вони є:

✓ власними назвами;

✓ індивідуальними найменуваннями окремих одиничних об'єктів, у т.ч. найменуваннями установ, назвами праць, що досліджувалися у творі,

бібліографічними посиланнями на джерела тощо;

- ✓ усталеними словосполученнями, що характерні для певної сфери знань;

- ✓ належним чином оформлені цитування;

- ✓ самоцитування – фрагменти тексту, що належать автору твору, опубліковані або оприлюднені в електронній формі ним у інших творах.

3.20. Під час підготовки файлу роботи заборонено використовувати будь-які методи обманювання сервісів перевірки на академічний плагіат, як-от:

- ✓ заміна текстових символів на візуально ідентичні зображення;

- ✓ заміна окремих букв одного алфавіту на аналогічні за написанням букви іншого алфавіту (наприклад, заміна кирилических букв «АаВЕеІіКМНОоРрСсТтУХх» на відповідні латинські і навпаки);

- ✓ вставка додаткових текстових символів, які візуально не видимі.

3.21. За наслідками перевірки кваліфікаційних робіт (дипломних проєктів), курсових робіт (проєктів) відповідальна особа формує інформаційну довідку за формою Додатку 2, яку передає Голові комісії з академічної доброчесності для подальшого аналізу.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА АКАДЕМІЧНИЙ ПЛАГІАТ

4.1. Здобувачі освіти несуть відповідальність за подання роботи для перевірки системою, у порядку визначеному даним Положенням.

4.2. Науковий керівник несе відповідальність за перевірку роботи у встановлені строки, прийняття рішення щодо доопрацювання та повторну перевірку на плагіат, а також про допуск роботи до попереднього захисту.

4.3. У випадку виявлення низького відсотку оригінальності у роботі здобувача освіти (на підставі довідки), науковий керівник попереджає про це автора та ініціює рішення про недопущення його роботи до захисту та відправку матеріалів на доопрацювання, а у разі незгоди автора – інформує службовою запискою завідувача відділення, на якому навчається студент.

4.4. У випадку виявлення низького відсотку оригінальності у наукових та науково-методичних працях (на підставі довідки), циклова комісія попереджає про це автора та ініціює рішення про недопущення його роботи до друку та відправку матеріалів на доопрацювання.

4.5. Педагогічні, науково-педагогічні працівники та здобувачі фахової передвищої освіти коледжу, які не згодні з висновком керівника кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту) чи курсової роботи (проєкту), мають право звернутися до комісії з питань академічної доброчесності, із письмовою заявою про проведення повторної перевірки письмової роботи на академічний плагіат.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення поширюється на всі структурні підрозділи Коледжу.

5.2 У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні

пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

до Положення про запобігання та
виявлення академічного плагіату
у Відокремленому структурному підрозділі
«Уманський фаховий коледж технологій та
бізнесу Уманського національного
університету садівництва»

Завідувачу відділення

Студент(а/ки) групи

ЗАЯВА

Я ознайомлен(ий/а) з політикою коледжу щодо підтримки та популяризації принципів академічної доброчесності, зокрема в частині недопущення ознак плагіату в кваліфікаційних роботах (дипломних проєктах) та курсових роботах (проєктах) здобувачів фахової передвищої освіти.

Надаю згоду на виконання перевірки на унікальність моєї кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту), (курсової) роботи (проєкту) на тему
«_____»

за допомогою онлайн-сервісу перевірки на плагіат.

Надаю право на зберігання моєї роботи у внутрішньому репозитарію коледжу і її використання виключно з метою виявлення збігів (ідентичності) схожості в роботах інших здобувачів освіти.

Я проінформован(ий/а), що виявлення плагіату у моїй роботі є підставою для відмови у допуску до захисту роботи та притягнення до академічної відповідальності.

Робота виконана мною самостійно. Електронна версія моєї роботи є ідентична із друкованою.

Дата

Підпис

до Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у Відокремленому структурному підрозділі «Уманський фаховий коледж технологій та бізнесу Уманського національного університету садівництва»

ДОВІДКА

щодо результатів перевірки «Anti-Plagiarism» кваліфікаційних робіт (дипломних проєктів), курсових робіт (проєктів) ОПП «_____», група _____

№ з\п	ППП студента	Тема роботи	Науковий керівник	Первинна перевірка, % унікальності	Дата перевірки	Вторинна перевірка, % унікальності	Дата перевірки

Кількісний аналіз первинної перевірки:

Кількість робіт поданих на перевірку – ____ (____ %);

Високий рівень унікальності – ____ (____ %);

Задовільний рівень унікальності – ____ (____ %);

Низький рівень унікальності (Повторна перевірка) – ____ (____ %);

Недопустимий рівень – (____ %);

Відповідальна особа

Підпис