

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «УМАНСЬКИЙ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТЕХНОЛОГІЙ ТА БІЗНЕСУ УМАНСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Розглянуто та схвалено  
на засіданні педагогічної ради  
Протокол № 4  
від 04.12.2025 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Директор коледжу

Віталій КУЖЕЛЬ

04.12.2025 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КУРСОВЕ ПРОЄКТУВАННЯ ТА КУРСОВУ РОБОТУ У  
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «УМАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ  
КОЛЕДЖ ТЕХНОЛОГІЙ ТА БІЗНЕСУ УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ»**

Умань 2025

## **1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Курсовий проєкт (робота) є одним із видів індивідуальних завдань навчально-дослідницького чи проєктно-конструкторського характеру.

Курсове проєктування має за мету поглиблення, узагальнення, закріплення та систематизація знань здобувачів освіти із спеціальних дисциплін, розвиток навичок самостійної роботи і практичного застосування отриманих теоретичних знань при вирішенні конкретних фахових завдань і вироблення вміння самостійно працювати з навчальною і науковою літературою, електронно-обчислювальною технікою, лабораторним обладнанням, використовуючи сучасні інформаційні засоби і технології.

1.2 Курсове проєктування може проводитись у формі виконання курсового проєкту чи курсової роботи. Вони виконуються після закінчення вивчення усієї дисципліни, або її розділу, що забезпечує отримання знань, достатніх для їх виконання.

1.3 Курсові проєкти (роботи) виконуються здобувачами освіти, як правило при вивченні природничо-наукових і фахових навчальних дисциплін.

## **2 ЗАВДАННЯ НА КУРСОВЕ ПРОЄКТУВАННЯ**

2.1 Тематика курсових проєктів визначається цикловими комісіями відповідно до змісту і завдань навчальної дисципліни у навчальному плані. Теми повинні бути чітко і коротко сформульованими і відповідати навчальним цілям курсового проєктування.

Здобувачам освіти надається право вільного вибору теми із запропонованого цикловою комісією переліку. Здобувачі освіти також можуть пропонувати свої теми. Тематика курсових проєктів (робіт) розглядається на засіданні циклової комісії і затверджується заступником директора з навчальної роботи.

2.2 Обсяг завдання повинен відповідати, часу відведеному навчальними планами на виконання курсового проєкту (роботи).

2.3 При розробці завдань на курсове проєктування слід враховувати завдання, що стоять перед здобувачами освіти при дипломному проєктуванні. Курсове проєктування може розглядатись як складова частина дипломного проєкту, що в першу чергу відноситься до реального дипломного проєкту або роботи дослідницького характеру.

2.4 З метою наближення курсового проєктування зі спеціальних дисциплін до реальних умов виробництва, завдання доцільно розробляти на фактичному матеріалі, а для осіб, що навчаються без відриву від виробництва - з їх трудовою діяльністю.

Найперспективнішим є курсове проектування, що виконується на замовлення підприємств, організацій, а також раціоналізаторська та дослідницька діяльність, науково-технічна творчість здобувачів освіти.

2.5 В завданнях на курсове проектування з дисциплін природничо-наукового і спеціального циклів слід включати розрахунок і проектування деталей і механізмів виробничого обладнання, дільниць і систем, технологічних процесів відповідної спеціальності, за якою навчаються студенти.

В завдання може бути включене проектування, розрахунок і виготовлення лабораторного обладнання і наочних посібників, що буде вважатися реальною частиною проєкту.

2.6 Завдання для курсового проєкту (роботи) повинні бути індивідуальними і різноманітними за змістом, але приблизно однаковим за ступенем складності.

Завдання на курсове проектування розглядається відповідною предметною (цикловою) комісією за поданням керівників курсового проектування, затверджується заступником директора з навчальної роботи і видається здобувачам освіти не пізніше, ніж за місяць до терміну здачі курсового проєкту (роботи). Форма бланка завдання «ДОДАТОК А»

2.7 Бланк завдання брошурується разом з пояснювальною запискою.

2.8 Особливо трудомісткі за змістом курсові проєкти (роботи) можуть виконуватися групою здобувачів освіти. При цьому кожному здобувачу видається індивідуальне завдання з певним переліком питань, що мають бути розроблені у проєкті, за якими він звітує під час захисту виконаного курсового проєкту (роботи). Рішення про видачу групового завдання приймається заступником директора з навчальної роботи коледжу за поданням циклової комісії. Допускається планування виконання групою здобувачів освіти єдиної пояснювальної записки, що включає всі частини проєкту (роботи).

2.9 Курсовий проєкт (робота) виконується з дотриманням вимог ЄСКД, ГОСТ, ДСТУ, СТП-001-23

### **3 ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ (РОБОТИ)**

3.1 Курсовий проєкт (робота) складається з пояснювальної записки, написаної від руки або набраної на комп'ютері та надрукованої на принтері, у відповідності зі стандартом на текстові документи і (для технічних дисциплін) графічної частини: креслеників, схем, діаграм та ін., виконаних, олівцем або при допомозі прикладних комп'ютерних програм та друкуючих пристроїв. Крім того, в процесі курсового проектування можуть розроблятися технологічні процеси і виготовлятися реальні частини проєктів (робіт) у вигляді макетів, моделей і інших виробів.

3.2 Пояснювальна записка повинна вміщувати вступ, зміст, основні розрахунки і короткі пояснення до них, а також питання технології і методики проведення проєктних робіт, висновки, список використаної літератури. Всі викладки мають бути технічно грамотними, чіткими і стислими. Форма бланка титульного листа «ДОДАТОК Б»

3.3 Графічна частина проєкту (роботи) не повинна перевищувати двох аркушів паперу формату А1 (ДСТУ ISO 5457:2006). Кресленики повинні бути виконані згідно вимог ЄСКД, ЄСТД.

3.4 Як для звичайних, так і для реальних курсових проєктів (робіт) обсяг пояснювальної записки та графічної частини є рекомендованим і встановлюється в кожному конкретному випадку відповідною предметною (цикловою) комісією навчального закладу.

## **4 ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК КУРСОВОГО ПРОЄКТУВАННЯ**

4.1 Загальне керівництво курсовим проєктуванням здійснюється заступником директора з навчальної роботи.

4.2 Безпосереднє керівництво курсовим проєктуванням здійснює, як правило, викладач відповідної дисципліни та спеціалісти, що мають досвід практичної діяльності у відповідній галузі.

Керівник проводить вступне заняття, консультування здобувачів освіти за всіма питаннями курсового проєкту (роботи) і забезпечує необхідними методичними розробками за рахунок часу, відведеного навчальними планами на курсове проєктування з даного проєкту.

4.3 Перед початком курсового проєктування на вступному занятті здобувачам освіти пояснюють його задачі і значення для підготовки фахового молодшого бакалавра, повідомляють приблизний план пояснювальної записки, вимоги щодо графічної частини проєкту (роботи), приблизний розподіл часу на виконання окремих частин завдання, список рекомендованої літератури та інше. Необхідною умовою вступних занять є проведення індивідуальних бесід керівника зі здобувачами освіти за його завданням. Тематика курсового проєкту (роботи) при цьому може бути уточнена.

4.4 Консультації з курсового проєктування групові або індивідуальні проводяться згідно з розкладом, складеним навчальною частиною.

4.5 Робота здобувачів освіти над виконанням курсових проєктів (робіт) регламентується графіком, складеним самим здобувачем освіти за участю керівника курсового проєкту, в якому вказуються терміни виконання основних етапів (розділів) проєкту (роботи). Виконання графіка усіма здобувачами освіти групи систематично перевіряється керівником курсового проєктування, про що робляться відповідні записи в журналі навчальних занять.

4.6 Закінчені і підписані студентами курсові проекти (роботи) у встановлений термін здаються керівникові курсового проектування, який перевіряє якість роботи здобувачів освіти і її відповідність обсягу, вказаному в завданні. Після перевірки креслеників і пояснювальної записки складається відгук – рецензія, робота підписується керівником і повертається здобувачу освіти для ознайомлення з поправками і вказівками.

4.7 Допуск до захисту здійснює голова циклової комісії .

4.8 Захист курсових проектів (робіт) проводиться на відкритому засіданні комісії.

Під час захисту курсового проекту (роботи) здобувач освіти подає на розгляд комісії курсовий проект (роботу), виконаний відповідно до затвердженого завдання та вимог закладу освіти, пояснювальну записку з обґрунтуванням прийнятих рішень, розрахунками та висновками, а також графічні та презентаційні матеріали (креслення, схеми, плакати або електронну презентацію) відповідно до специфіки дисципліни. Здобувач освіти виголошує доповідь, у якій висвітлює мету, завдання, основний зміст і результати виконаної роботи, відповідає на запитання членів комісії та подає відгук керівника курсового проекту (роботи).

4.9 Комісія оцінює курсовий проект (роботу) з урахуванням:

- відповідності змісту темі та завданню;
- рівня теоретичної та практичної підготовки здобувача освіти;
- самостійності виконання роботи;
- обґрунтованості прийнятих рішень і висновків;
- якості оформлення курсового проекту (роботи);
- рівня захисту та відповідей на запитання.

4.10 Оцінювання результатів захисту курсового проекту (роботи) здійснюється за національною шкалою та/або шкалою ЄКТС відповідно до вимог освітньої програми.

4.11 Рішення комісії щодо оцінки курсового проекту (роботи) є остаточним і оголошується здобувачу освіти в день захисту.

4.12 Здобувач освіти, який не з'явився на захист без поважної причини або отримав незадовільну оцінку, вважається таким, що має академічну заборгованість, та допускається до повторного захисту в терміни, визначені закладом освіти.

4.13 Курсові проекти (роботи) зберігаються в закладі освіти відповідно до встановленого порядку діловодства.



